

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования

МО «Заиграевский район»

Е.В. Тулаева

« 15 » _____ 2021 Д

Муниципальное задание

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Заиграевский Центр развития

ребенка-детский сад «Улыбка»

Виды деятельности муниципального учреждения: Образование и наука

Вид муниципального учреждения: Дошкольная образовательная организация

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги (из ведомственного перечня государственных услуг): «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год	2022 год	2023 год
							2021 год (очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)			(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

8010110.99.0.Б В24ДП02000	Реализация основных общеобразователь- ных программ дошкольного образования (физические лица до 3-х лет)	-	до 3 лет	очная	-	Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (кадровым, материально-техническим) в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом	Проц	744	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (не менее)	Проц	744	85	85	85
						Обеспечение безопасности в ДОУ (госпожнадзор, роспотребнадзор, охрана труда)	Проц	744	100	100	100
8010110.99.0.Б В24ДП02000	Реализация основных общеобразователь- ных программ дошкольного образования (физические лица от 3-х до 8 лет)	-	от 3 лет до 8 лет	очная	-	Выполнение требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (кадровым, материально-техническим) в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом	Проц	744	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (не менее)	Проц	744	85	85	85
						Обеспечение безопасности в ДОУ (госпожнадзор, роспотребнадзор, охрана труда)	Проц	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 3%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф, руб.)
------------------------------------	---	---	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	Единица измерения по ОКЕИ		10	11	12	13	14	15
							наименование	код						
8010110.99.0.Б В24ДП02000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (физически е лица до 3-х лет)	-	до 3 лет	очная		число обучающихся (человек)	чел	792	35	35	35	85 (в день)	90 (в день)	95 (в день)
8010110.99.0.Б В24ДН82000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (физически е лица от 3-х до 8 лет)		от 3 лет до 8 лет	очная		число обучающихся (человек)	чел	792	157	157	157	85 (в день)	90 (в день)	95 (в день)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 3%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: образовательная муниципальная услуга бесплатная. Оплата за содержание в детском саду осуществляется родителями (законными представителями)

Нормативный правовой акт		наименование	
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8532110.99.0	физические лица	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	-	Число детей (человек)	чел	792	157	157	157	85 (в день)	90 (в день)	95 (в день)
.БВ19АА59000													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 3%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
				наименование	
1	2	3	4	5	
Приказ	Управление образования администрации МО «Заиграевский район»				О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление администрации МО «Заиграевский район» от 20.07.2015 №302 об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», оказываемой муниципальными образовательными организациями дошкольного образования МО «Заиграевский район»;
- Постановление администрации МО «Заиграевский район» от 29.09.2016 №406 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Заиграевский район» от 11.05.2011 г. №910 « Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений»

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги проводится в форме устного и письменного информирования, путем размещения информации на стендах Управления и ДООУ, в средствах массовой информации, Интернет-сайте Управления и ДООУ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» (www.gosuslugi.ru).	-местонахождение Управления и ДООУ; -номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, адреса Интернет-сайтов; -трафики работы учреждения, должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги; -перечень документов, представляемых	в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

при личном обращении и (или) по телефону.	гражданином	для	предоставления
Письменное информирование при обращении	Гражданин	муниципальной услуги и др.	
осуществляется путем почтовых отправок.			

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является:

- ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания.

2. Основания для внесения изменений в муниципальное задание:

- невыполнение показателей качества (объема) по результатам мониторинга;
- внесение изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
 - б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
 - в) предложения о возможных изменениях значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).
- Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Управлением контрольных мероприятий (акты проверок).

Управление образования в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный итоговый отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

- а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;
- б) обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую ДОУ обязано предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, ДОУ составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля		Периодичность		Органы исполнительной власти автономного округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
плановая проверка	документарная или выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения проверок УО		
внеплановая проверка (оперативный контроль)	документарная выездная проверка	или в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости		

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания представляется, за истекший отчетный финансовый год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

№№	Итоговый отчет (годовой)	Отчеты	Срок предоставления
1.	Итоговый отчет (годовой)	Отчеты	до 15 января текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания -

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁶ -

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом администрации города, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находится казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1. и 3.2. настоящего муниципального задания не заполняются.