

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ Заиграевский ЦРР -  
детский сад «Улыбка»  
*И. С. Манзурова*  
Приказ № 10 от 14 марта 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**  
МБДОУ Заиграевский Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об информационной безопасности (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Заиграевский Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка» пгт Заиграево Заиграевского района Республики Бурятия (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (редакция от 28.06.2010).

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, функции, обязанности, ответственность и права ответственных за информационную безопасность.

1.3. Ответственные за информационную безопасность назначаются приказом заведующего ДОУ.

1.4. Ответственные за информационную безопасность подчиняются заведующему ДОУ.

1.5. Ответственные за информационную безопасность в своей работе руководствуются настоящим Положением.

1.6. Ответственные за информационную безопасность в пределах своих функциональных обязанностей обеспечивают безопасность информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи информационных средств в ДОУ.

**2. Основные задачи и функции ответственных за информационную безопасность**

2.1. Основными задачами ответственных за информационную безопасность являются:

2.1.1. Организация эксплуатации технических и программных средств защиты информации.

2.1.2. Текущий контроль работы средств и систем защиты информации.

2.2. Ответственные за информационную безопасность выполняют следующие основные функции:

2.2.1. Разработка инструкции по безопасной работе в Интернете.

2.2.2. Обучение персонала и пользователей персональным компьютером (далее – ПК) правилам безопасной обработки информации и правилам работы со средствами защиты информации.

2.2.3. Текущий контроль работоспособности и эффективности функционирования эксплуатируемых программных и технических средств защиты информации.

2.2.4. Контроль пользования Интернетом.

**3. Обязанности ответственных за информационную безопасность**

3.1. Обеспечивать функционирование и поддерживать работоспособность средств и систем защиты информации в пределах возложенных на них обязанностей. Немедленно докладывать заведующему ДОУ о выявленных нарушениях и несанкционированных действиях пользователей и сотрудников, а также принимать необходимые меры по устранению нарушений.

3.2. Администрировать работу официального сайта ДОУ, страниц в социальных сетях, размещать и классифицировать информацию на них.

3.3. Отслеживать работу антивирусных программ, проводить один раз в неделю полную проверку компьютеров на наличие вирусов.

3.4. Сообщать незамедлительно заведующему ДОУ о выявлении случаев несанкционированного доступа в Интернет.

#### **4. Права ответственных лиц за информационную безопасность**

4.1. Требовать от сотрудников и пользователей компьютерной техники безусловного соблюдения установленной технологии и выполнения инструкций по обеспечению безопасности и защиты информации, содержащей сведения ограниченного распространения и электронных платежей.

4.2. Готовить предложения по совершенствованию используемых систем защиты информации и отдельных их компонентов.

#### **5. Ответственность лиц за информационную безопасность**

5.1. На ответственных лиц за информационную безопасность возлагается персональная ответственность за качество проводимых ими работ по обеспечению защиты информации в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящим Положением.